

**Инструкция при проведении промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике, профессиональному модулю с применением дистанционных образовательных технологий (для обучающихся и педагогов)**

1. Промежуточная аттестация (ПА) обучающихся проходит с использованием дистанционных образовательных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогов.

2. ПА включает в себя проведение различных форм аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен, защита практики, другие формы аттестации.

3. ПА обучающихся в колледже проходит с использованием системы дистанционного обучения «Прометей», а также электронных сервисов Zoom и пр.

4. Обучающиеся и педагоги в день прохождения ПА должны подготовить материально-техническую базу (компьютер, бесперебойное подключение к сети Интернет, камера, микрофон).

5. Педагогом подготавливается инструкция для обучающихся о порядке проведения ПА с использованием ДОТ, в которой указываются: режим проведения (он-лайн/офф-лайн); перечень вопросов и/или заданий; критерии оценивания; время выполнения, перечень прикрепленных справочных материалов, способы отправки выполненного задания педагогу (при проведении ПА в режиме офф-лайн).

6. Не позднее одной недели до проведения ПА педагог доводит до сведения обучающихся инструкцию о порядке проведения ПА.

7. ПА проводится в соответствии с расписанием ПА, размещенным на сайте колледжа [http://икэст.пф/e\\_services/lessons\\_schedule/raspissanie\\_ekzamenov/](http://икэст.пф/e_services/lessons_schedule/raspissanie_ekzamenov/).

8. Заведующий отделением передает педагогу ведомости/протоколы ПА не позднее чем за день проведения ПА по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике, профессиональному модулю по электронной почте. Бланки ведомостей/протоколов ПА также размещены на сайте колледжа [http://икэст.пф/e\\_services/uchebnyj\\_process\\_covid19/v\\_pomoshch\\_pedagogu/makety\\_uchebno\\_metodicheskoi\\_dokumentacii/](http://икэст.пф/e_services/uchebnyj_process_covid19/v_pomoshch_pedagogu/makety_uchebno_metodicheskoi_dokumentacii/).

9. При проведении ПА по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в режиме он-лайн выданное педагогом задание выполняется в реальном времени. После выполнения задания проводится собеседование, по итогам которого обучающемуся выставляется оценка в электронный журнал, ведомости/протоколы ПА.

10. При проведении ПА по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в режиме офф-лайн выданное педагогом задание выполняется самостоятельно и отправляется на проверку педагогу в соответствии с инструкцией о порядке проведения ПА.

11. Оценка за выполнение задания в режиме офф-лайн выставляется в электронный журнал, ведомости/протоколы не позднее 16.00 в день, следующий за днем проведения промежуточной аттестации.

12. При проведении ПА по учебной и/или производственной практике защита практики проводится в режиме офф-лайн. Отчетные документы по практике должны быть направлены руководителю практики от колледжа по электронной почте, с помощью мессенджеров и др. инструментов виртуальной коммуникации в день, следующий за днем окончания практики.

13. Заполненные ведомости/протоколы ПА направляются педагогом заведующему отделением по электронной почте в день, следующий за днем проведения промежуточной аттестации.