



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ, СЕРВИСА И ТУРИЗМА»



УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 05-471

23.10.2017 года

Должностная инструкция

Мастера производственного обучения

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 608н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования" и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1. Общие положения

- 1.1. Мастер производственного обучения относится к категории педагогических работников и непосредственно подчиняется старшему мастеру, зам. директора по УПР
- 1.2. Мастер производственного обучения назначается на должность и освобождается от нее приказом директора
- 1.3. Требования к образованию и обучению:
 - 1.3.1. среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися;
 - 1.3.2. дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися;
 - 1.3.3. при отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное педагогическое образование в области профессионального обучения (дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства);
 - 1.3.4. для преподавания по основным программам профессионального образования обязательно обучение по ДПП - программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года;
 - 1.3.5. обучение и проверка знаний и навыков в области охраны труда в порядке установленном законодательством Российской Федерации
- 1.4. Требования к опыту практической работы: обязателен опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися.
- 1.5. Особые условия допуска к работе:
 - 1.5.1. прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - 1.5.2. прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности;
 - 1.5.3. мастер производственного обучения должен иметь уровень (подуровень)

квалификации по профессии рабочего выше, чем предусмотренный для выпускников образовательной программы;

1.6. Мастер производственного обучения должен знать:

- локальные акты по организации образовательного процесса и работы учебно-производственной мастерской (иного места занятий);
- основы организации и методику профессионального обучения, современные технологии практического обучения;
- требования ФГОС, примерных (типовых) программ (при наличии) и рабочих программ к практической подготовке по профессии, содержание соответствующих учебников, учебных пособий;
- особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации, правовую и нормативную документацию по профессии, нормы времени на выполнение технологических операций (при наличии);
- возрастные особенности обучающихся, стадии профессионального развития, особенности обучения (профессионального образования) одаренных обучающихся и обучающихся с проблемами в развитии и трудностями в обучении, вопросы индивидуализации обучения;
- особенности психофизического развития, индивидуальные возможности лиц с ограниченными возможностями здоровья (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья);
- педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида;
- психолого-педагогические основы и методику применения в процессе подготовки рабочих (служащих) и (или) квалифицированных рабочих (служащих) технических средств обучения и информационно-коммуникационных технологий;
- требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии;
- эффективные приемы общения и организации деятельности в процессе практики (практического обучения), ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся;
- методику построения беседы с обучающимися, обучающимися и их родителями (законными представителями) по данным вопросам;
- педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебно-производственной мастерской в соответствии с ее назначением и характером реализуемых программ;
- требования охраны труда при организации деятельности обучающихся на учебной и производственной практике (практическом обучении) по освоению профессии рабочего, должности служащего в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации;
- меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством;
- основы законодательства Российской Федерации об образовании и локальные нормативные акты, регламентирующие проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам профессионального обучения и (или) профессионального образования, и (или) ДПП;
- современные подходы к контролю и оценке результатов освоения профессии (квалификации);
- методику разработки и применения оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания освоения профессии (квалификации);
- нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий;
- теорию и практику практического обучения по соответствующим профессиям, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт;
- основы законодательства об образовании Российской Федерации в части,

регламентирующей педагогическую деятельность в сфере профессионального обучения и (или) профессионального образования и (или) ДПО, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, ответственность за нарушение закона о персональных данных);

- требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности;
- требования к программно-методическому обеспечению практического обучения;
- требования к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, электронным образовательным ресурсам и иным методическим материалам в области практического обучения;
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;
- современное состояние соответствующей профессиональной деятельности;
- основные источники и методы поиска информации, необходимой для разработки программно-методического обеспечения;
- возможности использования информационно-коммуникационных технологий для ведения документации;
- порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и порядке его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам;
- основы трудового законодательства;
- правила внутреннего трудового распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Должностные обязанности (трудовые функции и трудовые действия)

2.1

Трудовая функция
Организация учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению программ профессионального обучения и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих
Трудовые действия:
1. Формирование в учебно-производственной мастерской образовательно-производственной среды, разработка мероприятий по модернизации ее оснащения:
- заведование учебно-производственной мастерской, ведение паспорта учебно-производственной мастерской, планирование работы УПМ на год, квартал;
- составление отчетной документации о работе закрепленной учебно-производственной мастерской;
- проведение поддерживающего профилактического ремонта УПМ, своевременное составление заявок на текущий ремонт помещения и оборудования
- участие в конкурсах-смотре УПМ (декабрь, июнь ежегодно)
- организация безопасных условий труда для обучающихся, ежедневное заполнение журнала административного контроля (в период учебной и/или производственной практики)
- обеспечение своевременной подготовки к очередным занятиям необходимого оборудования, техники, инструмента, технологической оснастки, расходных материалов, инструкционной и технологической документации, изготовление образцов учебной продукции.
- организация внеклассной работы: предметный кружок (по учебной программе), подготовка обучающихся к участию в профессиональных конкурсах, Чемпионатах, Олимпиадах и др. мероприятиях профессиональной направленности
- курсы дополнительного образования (за дополнительную плату)
2. Организация и проведение учебной и (или) производственной практики, с использованием достижений в области педагогической, психологической наук, современных информационных технологий. Организация выполнения практических работ, а также работ по изготовлению качественной продукции и оказанию услуг населению.

3. Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса, инструктирование, практический показ и непосредственное обучение обучаемых осваиваемым видам работ, трудовым операциям и приемам, а также соблюдению норм и правил эксплуатации машин и оборудования, безопасного выполнения учебно-производственных работ и пожарной безопасности.
 4. Проведение инструктажей обучающихся по охране труда и технике безопасности с заполнением журнала контроля проведения
 5. Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции в процессе прохождения учебной и производственной практики
 6. Текущий контроль, оценка динамики подготовленности (уровень обученности) и мотивации обучающихся в процессе учебной и производственной практики (в т.ч по оценке работодателей)
- Заполнение журнала Дневник.ру

2.2.

Трудовая функция

Педагогический контроль и оценка освоения квалификации рабочего, служащего в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся

Трудовые действия:

1. Оценка освоения программы профессионального модуля в части практической подготовки при проведении промежуточной аттестации. Разработка и утверждение перечня учебно-производственных работ для промежуточной аттестации, Контроль усвоение обучаемыми учебного материала, ход формирования профессиональных умений и навыков. Текущий контроль производимых работ, их результатов, обучение исправлению недостатков в приемах работы. Обучение контролю выполняемой работы, выявлению и исправлению погрешностей в ее ходе и результатах. Контроль качества выполненных работ.
Мониторинг индивидуальных достижений.
2. Участие в заключении договоров с предприятиями, учреждениями организациями о проведении учебной (производственной) практики, осуществление контроля за их выполнением
3. Оценка полноты и своевременности выполнения обучающимися задания на практику и (или) результатов освоения компетенций в период прохождения практики :
Контроль выполнения программы производственной практики, ведения обучающимися дневников производственной практики, составления отчетов о практике
Подготовка обучающихся к выполнению итоговых практических квалификационных работ по каждому профессиональному модулю.
4. Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии. Оказание консультационной и практической помощи обучающимся в выполнении итоговых квалификационных работ по профессии.

2.3.

Трудовая функция

Разработка программно-методического обеспечения учебно-производственного процесса

Трудовые действия:

1. Разработка и обновление программ учебной и производственной практики, обеспечивающих освоение квалификации рабочего, служащего
2. Разработка и обновление учебно-методического обеспечения профессионального обучения
3. Планирование занятий учебной практики: разработка и обновление планов, технологических карт, сценариев занятий по освоению профессии рабочего, должности служащего
4. Ведение документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс
5. Участие в работе предметно-цикловой комиссии, конференций, семинаров, педагогических, методических советов и других формах методической работы, применение и распространение эффективных педагогических технологий, опыта лучших мастеров производственного обучения и

производственников

2.4.

Трудовая функция

Информирование и консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора

Трудовые действия:

1. Информирование и консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) при проведении дней открытых дверей, выставок, иных массовых мероприятий профориентационной направленности
2. Разработка (обновление) планов (сценариев) и проведение индивидуальных и групповых профориентационных занятий и консультаций обучающихся профессии
3. Содействие трудоустройству выпускников, составление отчета о предварительном трудоустройстве на момент выпуска, на 1 октября текущего года

2.5.

Трудовая функция

Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)

Трудовые действия:

1. Участие в профориентационной деятельности колледжа
2. Проведение профессиональных проб, мастер-классов по профессии «Закройщик» для школьников
3. Взаимодействие со школьными учителями технологии и профильных предметов, классными руководителями по вопросам профессиональной ориентации, в том числе вовлечения школьников в декады и конкурсы профессионального мастерства (при необходимости по распоряжению директора)
4. Участие в организации работы по предпрофессиональной подготовке школьников

3. Необходимые умения:

Выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися на учебной и производственной практике (в процессе практического обучения): решение профессиональных задач, выполнение отдельных трудовых функций, технологических операций и отдельных приемов технологических операций

Устанавливать педагогически целесообразные отношения с обучающимися, создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению профессии, привлекать к целеполаганию, обучать самоорганизации и самоконтролю

Использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимся профессиональной компетенции в процессе прохождения учебной и производственной практики (практической подготовки)

Разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебно-производственной мастерской, выбирать учебное оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:

- требований ФГОС и(или) задач обучения, воспитания и развития обучающихся;
- особенностей профессиональной деятельности;
- современных требований к учебно-производственному оборудованию

Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации практического обучения, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии с учетом:

- специфики осваиваемой профессии;
- задач занятия (цикла занятий);
- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья – также с учетом особенностей их

психофизического развития, индивидуальных возможностей);

- стадии профессионального развития;

- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания

Проводить проверку исправности технологического оборудования, количественную и качественную проверку поступающих материальных ресурсов (сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий), составлять заявки на техническое обслуживание и ремонт учебно-производственного оборудования, контролировать качество выполнения работ

Согласовывать все виды работ на практике, результаты и объекты практики с работодателями (руководителями практики от организации)

Организовывать выполнение работ и контроль их качества в соответствии с требованиями технической документации и нормами времени на выполнение соответствующих работ; проводить количественную и качественную приемку готовой продукции, вести индивидуальный учет производительности труда, продукции, сданной с первого предъявления; планировать улучшение качества продукции (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля))

Контролировать и оценивать готовность обучающихся к занятию, работу, выполняемую ими, оценивать динамику подготовленности и мотивации обучающихся, успехи и затруднения в освоении профессии, определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания

Обеспечивать на занятиях порядок и сознательную дисциплину, проводить инструктаж по охране труда, контролировать санитарно-бытовые условия выполнения правил пожарной безопасности, электробезопасности, применять средства пожаротушения и средства индивидуальной защиты; анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в учебно-производственной мастерской

Соблюдать требования охраны труда

Знакомить обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности, корпоративной культурой организаций-партнеров

Разрабатывать задания, участвовать в работе оценочных комиссий, готовить обучающихся по программам профессионального образования к участию в конкурсах профессионального мастерства и аналогичных мероприятиях

Консультировать обучающихся по программам профессионального образования и их родителей (законных представителей) и обучающихся по программам профессионального обучения по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации

Анализировать проведение занятий на учебной практике, организацию производственной практики, вносить коррективы в рабочую программу, образовательные технологии, собственную профессиональную деятельность

Соблюдать процедуры оценивания, взаимодействовать с представителями организации, на базе которой проходит практика, представителями работодателей при проведении аттестации

Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения квалификации (компетенций), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания:

- соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методику оценки квалификации (компетенций);

- соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания;

- корректно интерпретировать результаты контроля и оценки квалификации (компетенций)

Анализировать применение выбранных форм и методов педагогической диагностики, оценочных средств, разрабатывать и представлять предложения по совершенствованию аттестации обучающихся и выпускников

Анализировать примерные (типовые) программы (при наличии), оценивать и выбирать учебники, учебные и учебно-методические пособия, электронные образовательные ресурсы и иные материалы, разрабатывать и обновлять рабочие программы (разделы программ), планы

занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по практической подготовке (самостоятельно или совместно с преподавателями) с учетом:

- порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании;
- требований ФГОС (для программ профессионального образования), профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей;
- развития соответствующей области профессиональной деятельности, требований рынка труда;
- образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе стадии профессионального развития;
- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья – также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);
- роли практической подготовки в формировании у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и(или) образовательной программой;
- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания;
- современного развития технических средств обучения, образовательных технологий

Взаимодействовать с преподавателем профессионального модуля или преподавателями смежных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) при разработке программно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, обсуждать разрабатываемые документы

Вести на бумажных и электронных носителях учебную, планирующую документацию, документацию учебно-производственной мастерской, в том числе журналы инструктажа обучающихся по охране труда

Вести учет выпущенной обучающимися продукции и использованных материалов и ресурсов

Создавать отчетные (отчетно-аналитические) материалы

Заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и порядке его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами; предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц

Обрабатывать персональные данные с соблюдением законодательства Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные

Использовать современные подходы, формы и методы профориентации, эффективные приемы общения, стимулирующие профессиональное самоопределение и профессиональный выбор

Устанавливать контакт со школьниками и их родителями (законными представителями), стимулировать интерес и познавательную активность участников профориентационных мероприятий, оказывать им эмоциональную поддержку

Проводить информирование и консультирование с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и их родителей (законных представителей)

Информировать школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам востребованности специалистов определенной квалификации на рынке труда, трудоустройства и карьерного роста выпускников образовательной организации

Знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями вида профессиональной деятельности: содержанием и условиями труда, образом жизни работников данной профессии, требованиями к их профессиональному образованию, личности

Знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями образовательного процесса при освоении избранной программы профессионального образования или профессионального обучения в образовательной организации, требованиями к обучающимся

Организовывать и сопровождать профессиональные пробы школьников, проводить мастер-классы по профессии с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся

Устанавливать контакт со школьниками и их родителями (законными представителями), стимулировать интерес и познавательную активность участников профориентационных мероприятий, оказывать им эмоциональную поддержку

Зрелищно демонстрировать профессиональную деятельность и(или) комментировать ее выполнение студентами, специалистами-практиками

Знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями вида профессиональной деятельности: содержанием и условиями труда, образом жизни работников данной профессии, требованиями к их профессиональному образованию, личности

Привлекать обучающихся по программам профессионального образования в профориентационную работу со школьниками и их родителями

Готовить задания, организовывать и проводить олимпиады, декады и конкурсы профессионального мастерства для школьников, взаимодействовать со школьными учителями технологии и профильных предметов по вопросам профессиональной ориентации

4. Права

Мастер производственного обучения имеет право в пределах своей компетенции:

3.1. принимать участие:

- в рабочих совещаниях по вопросам, касающимся его деятельности (по приглашению руководства);

- в разработке и обсуждении проектов решений руководства образовательного учреждения;

3.2. требовать от участников учебно-воспитательного процесса соблюдения норм и требований профессиональной этики, выполнения принятых педагогическим сообществом техникума планов и программ (носящих обязательный характер);

3.3. привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном правилами о поощрениях и взысканиях;

3.4. повышать свою квалификацию;

3.5. на защиту профессиональной чести и достоинства;

3.6. знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;

3.7. на иные права, предусмотренные трудовым законодательством;

5. Ответственность

Мастер производственного обучения несет ответственность:

4.1. За нарушение устава образовательной организации.

4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

4.3. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.5. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО: _____

С должностной инструкцией ознакомлена, экземпляр на руки получила:

(подпись, ФИО, дата)