

Утверждаю



Директор ГАПОУ ИКЭСТ

Н.Ф.Кудинова

**План
мероприятий по содействию трудоустройства выпускников
в 2021 – 2022 учебном году**

	Мероприятие	Форма исполнения	Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемый результат
<i>1. Организационные мероприятия по содействию трудоустройству выпускников, формированию интереса к будущей профессии и мотивации к трудоустройству по профессии/специальности</i>					
1.1	Работа с предприятиями, организациями по созданию рабочих мест для производственной практики, и дальнейшего трудоустройства выпускников (в т.ч. выпускников с ОВЗ)		В течение года	Руководители практик, мастера п/о, кураторы, преподаватели	Расширение возможностей прохождения обучающимися практики и дальнейшего трудоустройства (заключение целевых договоров)
1.2	Пополнение банка вакансий	Заключение договоров	В течение года	ЦСТ	Создание ресурса
1.3	Организация взаимодействия с ЦОП и БПОО		В течение года	ЦСТ	Заключение договоров, разработка направлений взаимодействия
1.4	Организация взаимодействия с рекрутинговыми агентствами, IT – агрегаторами, кадровыми агентствами, ЦЗН		В течение года	ЦСТ	Заключение договоров, разработка направлений взаимодействия
1.5	Подбор ресурсов, который можно использовать для организации трудоустройства	Формирование перечня	В течение года	ЦСТ	Сформирован перечень
1.6	Работа юридической консультационной волонтерской службы (студенты юридических групп)	Консультирование по юридическим вопросам с трудоустройством и пр.	В течение года	Председатель ПЦК юридических дисциплин, волонтерский отряд	Формирование общих компетенции по оформлению трудовых отношений, ИП, самозанятости выпускников
1.7	Организация наставничества	Закрепление наставников на производстве, наставника из числа студентов старших курсов	Весь период обучения	Методист, руководители практик, старший мастер	Погружение в производственную среду, успешная адаптация
<i>2. Мероприятия по психологической поддержке выпускников в поиске работы и подготовке их к адаптации на рынке труда</i>					
2.1	Организация горячих пиний	Горячая	До 01.01.2021	Социально	Формирование

	по консультированию выпускников о поведении на рынке труда	телефонная линия колледжа Ссылки на горячие линии ЦОП и БПОО		психологическая служба колледжа	алгоритма взаимодействия
2.2	Тренинг «Собеседование с работодателем: вопросы и ответы»	Групповой тренинг	Февраль	Педагоги психологи	Формирование общих компетенций
2.3	Инструкция по написанию резюме и правилах его подачи «О чем расскажет резюме?»	Групповой тренинг	По расписанию	Куратор	Формирование общих компетенций
2.4	Проведение анкетирования и/или компьютерного тестирования студентов колледжа с целью мониторинга профессионального становления студентов		Декабрь, июнь	Педагог-психолог	
2.5	Проведение консультаций (в т.ч. индивидуальных), тренингов, ролевых игр, направленных на формирование поведенческих навыков на рынке труда		В течение года	Педагог-психолог	
<i>3. Мероприятия по информированию выпускников о состоянии рынка труда и подготовке их к адаптации на рынке труда</i>					
3.1	Организация и проведение мероприятий, направленных на дальнейшую мотивацию в выборе профессионального пути (в т.ч. выпускников ОВЗ)	Организация встреч классных часов, тренингов от профессионалов, онлайновых и др.) с успешными выпускниками и, работающим и по профессии/специальности; организация встреч с работодателями на рабочих местах или в колледже); организация встреч с успешными людьми, сделавшими карьеру;	Сентябрь, октябрь, февраль, март	Кураторы, преподаватели специальных дисциплин, мастера п/о, библиотека	Мотивированные выпускники, нашедшие место работы, утвердившиеся в желании работать по полученной профессии/специальности.
3.2	Оперативное доведение информации студентам и выпускникам о вакансиях	Подбор и размещение вакансий на сайте колледжа, на страницах	В течение года	Кураторы	Возможность анализа предложений и спроса на рынке труда, подбор вакансий для

		колледжа в группах, организованных в социальных сетях, мессенджерах;			трудоустройства.
3.3	Оказание помощи в размещении резюме для работодателей через эл. почту и сайт колледжа, почты и сайты организаций	Составление резюме студентов и выпускников и их размещение на сайте колледжа, на социальных страницах колледжа, в группах, организованных в мессенджерах	В течение года	Кураторы групп, педагоги, психолог, социальный педагог	Представление информации о соискателях для работодателей
3.4	Реализация курса «Эффективное поведение на рынке труда», «Конструктор карьеры»	Практические занятия, беседы, лекции, семинары	Ноябрь, январь	Ресурсный центр, преподаватели специальных дисциплин, мастера п/о ЦСТ	Обучения технологиям поиска работы, написание резюме, подготовке представительских документов для работодателя, прохождения отборочного собеседования
3.5	Системный мониторинг по трудоустройству выпускников в учебных группах	Представление информации, проведение тренингов, формирование данных о трудоустройстве	Сентябрь, декабрь, июнь	Кураторы, преподаватели специальных дисциплин, мастера п/о, руководители практик	Информирование выпускников о ситуации на рынке труда, изменения уровня заработной платы, требованиях к соискателям, обучение технологиям поиска работы. Подготовка представительских документов для работодателя, повышение готовности к конкурентоспособному вступлению на рынок труда
3.6	Встречи выпускников с руководителями предприятий	Круглые столы,	Ноябрь, декабрь, март	Ресурсный центр, старший	Повышение информированности

	различных форм собственности социальными партнерами по теме «Рынок труда и требования к профессионалу»	собеседования		мастер, ЦСТ	ости выпускников об организациях работодателей, востребованных профессиях, требования к соискателям. Прямой контакт с работодателями и возможность трудоустройства
3.7	Участие в ярмарках вакансий выпускников колледжа	Представление информации выпускникам о рынке труда, презентация предприятий и организаций	Март-апрель	Кураторы	Повышение информированности выпускников об организациях и работодателях
3.8	Подготовка и участие в Открытом региональном чемпионате WorldSkills Russia Иркутской области	Участие	Февраль	Руководитель СЦК, главные эксперты, заместитель директора по УПР, ответственные за подготовку компетенций	Повышение мотивации участия в конкурсах с целью повышения конкурентоспособности на рынке труда. Силлс-паспорт
3.9	Подготовка и участие в Открытом региональном чемпионате «Абилимпикс» Иркутской области	Участие	Март	Мастера п/о педагоги, психологи, социальный педагог	Повышение мотивации участия в конкурсах с целью повышения конкурентоспособности на рынке труда.
3.10	Участие обучающихся, выпускников в профессиональных конкурсах и олимпиадах.	Участие в профессиональных конкурсах, олимпиадах, встречи с работодателями	В течение года по графику	Орг. комитет фестиваля, ответственные по приказу	Пополнение портфолио выпускника, возможность показать себя перед работодателями, прямой контакт с работодателями
3.11	Подготовка выпускников к ДЭ, ВКР, профессиональному экзамену по НОК и успешное прохождение данных процедур	Подготовка выпускника	В течение года	УП отдел, учебная часть	Успешная сдача ВКР, подтверждение квалификации
3.12	Реализация проекта «Профстажировка 2.0»		В течение года	Кураторы	
<i>4. Мероприятия по трудоустройству выпускников</i>					
4.1	Заключение договоров	Договоры	В течение	руководители	Прохождение

	между работодателем и колледжем на прохождение практики и дальнейшее трудоустройство		года	практик, старший мастер, ЦСТ	производственной и преддипломной практики. Трудоустройство выпускников
4.2	Час общения для студентов - выпускников на тему: «Самозанятость выпускников, как один из факторов адаптации на рынке труда»	Представление информации выпускникам	Февраль-март	Тьютеры	Трудоустройство
4.3	Оказание содействия обучающимся в трудоустройстве на работы временного характера	Индивидуальная забота	В течение года	Кураторы, старший мастер	Трудоустройство
<i>5. Прогнозная и мониторинговая деятельность</i>					
5.1	Мониторинг соотношения запроса и трудоустройства выпускников колледжа	Сбор, обобщение и анализ информации	Постоянно	Старший мастер, руководители практик, мастера п/о, кураторы. ЦСТ	Выявление обучающихся выпускных групп, не определившихся с местом трудоустройства, в целях оказания содействия в трудоустройстве Отчет о мониторинге